



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๒๒๐๙ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ (เพิ่มเติมรอบ ๓)
เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ (เพิ่มเติมรอบ ๓) เพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เพื่อให้การรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ (เพิ่มเติมรอบ ๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครคัดเลือกฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการทั่วไป ตัดสินปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้การรับสมัครคัดเลือกดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๓) คณบดีคณะครุศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| ๖) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการเกษตร | กรรมการ |
| ๗) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่ประสานงานให้บริการ อำนวยความสะดวก เพื่อให้กรรมการฝ่ายต่างๆ ได้ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ แซ่หลี่ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภา ยธิกุล | กรรมการ |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ นามบุรี | กรรมการ |
| ๔) นางสาวตรี ไชยสมบัติ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวกนกวรรณ ปลื้มใจ | กรรมการ |
| ๖) นางสาวยาหุตา ทะยี่สมาแอ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ในการรับสมัครคัดเลือก สำหรับนักศึกษาในการเขียนใบสมัครคัดเลือก เตรียมบอร์ดสำหรับจัดป้ายนิเทศ ป้ายบอกทางไปยังสถานที่รับสมัคร และหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จก่อนวันรับสมัครคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑) นางพร ศักดิ์สองเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางศิรินทิพย์ พรหมศิริ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวสมใจ ศรีม่วง | กรรมการ |
| ๔) นางจิตรวีร์ แก้วทอง | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาสมัครคัดเลือกทราบถึงขั้นตอนต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือก แนะนำการเขียนใบสมัครคัดเลือก และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑) นายฤทธิรงค์ จินดาตวง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวเพ็ญพักตร์ ชุมพล | กรรมการ |
| ๓) นายอิมรอน เจ๊ะแฉะ | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายตรวจหลักฐาน มีหน้าที่ตรวจหลักฐานการสมัครคัดเลือกให้มีคุณสมบัติครบตามประกาศของมหาวิทยาลัย กรณีมีปัญหาให้ปรึกษาผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ นามบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาววิตรี ไชยสมบัติ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวกนกวรรณ ปลื้มใจ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวมัชฌิ์ เจะเลาะ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวศิริณา หลักทรัพย์ | กรรมการ |
| ๖) นางสาวยาหุดา หะยีสมาแอ | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครคัดเลือก มีหน้าที่จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ ณ สถานที่รับสมัครคัดเลือก รับสมัครคัดเลือก ออกรหัสประจำตัวสอบ และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|---------------------|
| ๑) นายซอพี บูแด | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางเรณู สงแก้ว | กรรมการ |
| ๓) นายอัปดุลเลาะ เจะแม | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการเก็บหลักฐาน มีหน้าที่ตรวจสอบและเก็บหลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑) นางเครือจิตต์ เต็มวิทย์ขจร | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางวรรณะ จันทร์ดิษฐ์วงศ์ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวระวีวรรณ เพชรคูหา | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่รับเงินค่าสมัคร ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวประภาพรณ โชติสูงเนิน | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางทวีพร ยอดทอง | กรรมการ |
| ๓) นางสาวสุจิตตรา จินตนะ | กรรมการ |
| ๔) นางธิดารัตน์ สุภัทรชัยวงศ์ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวประจวบ เสาทอง | กรรมการ |
| ๖) นางสาวกุลพัชรี หนูพุ่ม | กรรมการ |
| ๗) นางพัชรินทร์ ไชยแสงศรี | กรรมการและเลขานุการ |

หมายเหตุ ให้ นางนางทวีพร ยอดทอง มีหน้าที่ทำหลักฐานการปฏิบัติงาน และหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการฝ่ายต่างๆ

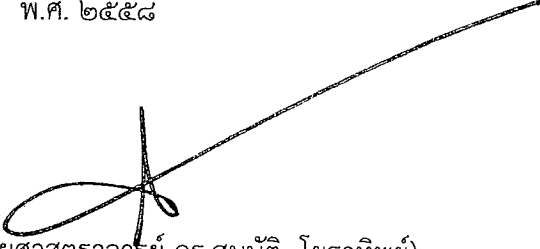
๙. คณะกรรมการบริการทั่วไป มีหน้าที่บริการทั่วไปที่เกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือก จัดเตรียมเอกสารใบสมัครคัดเลือก ตรวจสอบบัตรคิว จัดเตรียมป้ายแนะนำหลักฐานการสมัครคัดเลือก แสดงขั้นตอนการสมัครคัดเลือก และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวยาหุตา หะยีสมาแอ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวเพ็ญพัทธ์ ชุมพล | กรรมการ |
| ๓) นายอิมรอน เจ๊ะแฉะ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้กรรมการที่มีรายชื่อข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว ตามที่ได้รับมอบหมายโดยรอบคอบ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา