



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๑

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ในการประชุมครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๑ ให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการในหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง

“กองบริการการศึกษา” หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เพื่อทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจในการออกระเบียบ คำสั่งหรือประกาศ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

## หมวด ๒

### ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ

๖.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๖.๒ ระบบไตรภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ในกรณีที่มีการจัดการศึกษาในระบบอื่นให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค

ข้อ ๗ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๗.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๗.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดประจำสัปดาห์

๗.๓ โปรแกรมการเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

๗.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล ผ่านไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุทัศน์สองทาง หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์

๗.๕ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละ ๑ รายวิชา หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดวิชาของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๗.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศหรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีมาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ

๗.๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning) ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้อง

๗.๘ โปรแกรมการจัดการศึกษาตามโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

#### ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

##### ๘.๑ ระบบทวิภาค

๘.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาการฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

##### ๘.๒ ระบบไตรภาค

หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบกันได้ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

หากมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระบบอื่นให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค

ข้อ ๙ เกณฑ์มาตรฐานสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ตั้งแต่หมวดนี้เป็นต้นไป ให้ใช้ระบบทวิภาค กรณีการศึกษาระบบอื่น ๆ ให้เทียบเคียงกับระบบทวิภาคและให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

#### หมวด ๓

#### หลักสูตรและการจัดการศึกษา

#### ข้อ ๑๐ ให้จัดหลักสูตรปริญญาตรี ไว้ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๓๒ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่น้อยกว่า ๑๔ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๖๕ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๑๗ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๖ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๘๘ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๒๐ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

#### หมวด ๔

#### การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีหรือสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

๑๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๑๑.๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๑๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต

๑๑.๖ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๗ มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาได้เป็นกรณีพิเศษ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้ยกเว้นวิธีการดังกล่าวในวรรคก่อน แต่จะให้มีการสอบคุณสมบัติอย่างอื่นแทนหรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๓.๑ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษามีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องส่งหลักฐาน พร้อมทั้งชำระเงินตามประกาศในวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาที่มีได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตาม วัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุ จำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๑๓.๓ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาในหลักสูตร และเป็นนักศึกษาระบบใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตร และเป็นนักศึกษาในระบบนั้น

๑๓.๔ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือ ศูนย์การศึกษาใด จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานั้น

#### ข้อ ๑๔ การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยน รูปแบบการศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรวมทั้ง ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับการเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อจากที่ ได้ศึกษามาแล้ว

#### ข้อ ๑๕ สภาพนักศึกษา

๑๕.๑ สภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ สภาพ ดังนี้

๑๕.๑.๑ นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาค การศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๑๕.๑.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในสภาพรอพินิจ ดังนี้

๑) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคเรียนปกติแล้วได้ค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่สองตั้งแต่ ๑.๖๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ หรือนักศึกษาปกติที่ได้รับค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป จะได้รับสภาพรอพินิจ ครั้งที่ ๑

๒) นักศึกษาที่อยู่ในสภาพรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปจะได้รับสภาพรอพินิจครั้งที่ ๒

๓) นักศึกษาที่อยู่ในสภาพรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปจะได้รับสภาพรอพินิจครั้งที่ ๓

๑๕.๒ ในกรณีลงทะเบียนเรียนฤดูร้อนให้ถือว่าเป็นภาคการศึกษาต่อเนื่อง

๑๕.๓ ผู้ที่มีสภาพนักศึกษาให้มีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการ ใช้สิทธิต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๑๕.๔ การฟื้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๔.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑

๑๕.๔.๒ ตาย

- ๑๕.๔.๓ ลาออก
- ๑๕.๔.๔ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว
- ๑๕.๔.๕ ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- ๑๕.๔.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑๕.๔.๗ ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือลาพักการเรียนหรือชำระเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย
- ๑๕.๔.๘ นักศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในภาคการศึกษาปกติที่สองที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก
- ๑๕.๔.๙ นักศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปหลังจากได้รับการรอนิจครั้งที่ ๑
- ๑๕.๔.๑๐ นักศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปหลังจากได้รับการรอนิจครั้งที่ ๒
- ๑๕.๔.๑๑ ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐
- ๑๕.๔.๑๒ นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐
- ๑๕.๔.๑๓ กระทำการทุจริต หรือมีความประพฤติอันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

#### ข้อ ๑๖ การรับ โอนนักศึกษา

- ๑๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับ โอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- ๑๖.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับ โอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- ๑๖.๒.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้
- ๑๖.๒.๒ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา
- ๑๖.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๔ นักศึกษาที่รับ โอนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาค การศึกษา

๑๖.๕ การนับเวลาให้นับระยะต่อเนื่องจากสถาบันเดิม

### หมวด ๕ อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

๑๘.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษา ให้ถูกต้องตาม หลักสูตรที่กำหนดไว้

๑๘.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศเกี่ยวกับการศึกษาแก่นักศึกษา

๑๘.๓ ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน การถอน เพิ่ม โอน

๑๘.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการศึกษาของนักศึกษา

๑๘.๕ ทำการตรวจสอบและติดตามการเรียนของนักศึกษาให้เป็นไปตามโครงสร้างของ หลักสูตร

๑๘.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

๑๘.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้ประธานหลักสูตรและคณบดี ทราบ เพื่อพิจารณานำเสนออธิการบดีพิจารณาลงโทษทางวินัยต่อไป

### หมวด ๖ การลงทะเบียนเรียนและการโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียน

๑๙.๑ กำหนดการ ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาแบบเต็มเวลาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาแบบไม่เต็มเวลา แต่ละภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ส่วนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิตและไม่เกิน ๕ หน่วยกิต

หากมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

กรณีนักศึกษามีสภาพรอฟินิจจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของแผนการเรียน

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษเป็นการลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อกองบริการการศึกษาภายใน ๒๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติและภายใน ๑๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนประกอบด้วย

๒๑.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษที่เป็นการลงทะเบียนแบบนับหน่วยกิต

๒๑.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต โดยมีผลการเรียนเป็น

Au(Audit)

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อนให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ข้อ ๒๓ การเพิ่ม ถอนหรือ ยกเลิกรายวิชา

๒๓.๑ การเพิ่มหรือถอนรายวิชาเรียนต้องกระทำภายใน ๒๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติและภายใน ๑๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๒ การยกเลิกรายวิชาทุกรายวิชาหรือบางรายวิชาเรียน ต้องยื่นคำร้องต่อกองบริการการศึกษาตามแบบฟอร์มที่กำหนดก่อนถึงวันแรกของวันสอบปลายภาค ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์สำหรับภาคการศึกษาปกติ และ ๑ สัปดาห์สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนและบันทึกผลการเรียนเป็น W (Withdraw)

ในกรณีลงทะเบียนเรียนแล้วลาพักการเรียน ให้ถือว่าได้ยกเลิกรายวิชาทุกรายวิชาด้วย

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาหรือไม่มีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการเรียนนั้นจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพ



นักศึกษาและข้าราชการนิยามรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

กรณีที่พ้นสภาพตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาสามารถขอคืนสภาพได้แต่ทั้งนี้พ้นสภาพไปแล้วไม่เกิน ๒ ภาคการเรียนติดต่อกันและให้นับเวลาที่พ้นสภาพเป็นระยะเวลาที่รวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

#### ข้อ ๒๕ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอนและในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี ทั้งนี้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาจะลงทะเบียนในภาคเรียนถัดไปจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการเรียนที่ค้างชำระก่อน

การขอยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ ๒๖ การลาพักการศึกษา

๒๖.๑ การลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อกองบริการการศึกษาภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่จะลาพักการศึกษา

๒๖.๒ การลาพักการศึกษากระทำได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๖.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๒๗ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ นักศึกษาสามารถโอนผลการเรียน โดยนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสภามหาวิทยาลัย

### หมวด ๗

#### การวัด และการประเมินผลการศึกษา

## ข้อ ๒๘ การมีสิทธิเข้าสอบ

๒๘.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิในสอบปลายภาคการศึกษาต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๒๘.๑.๑ มีเวลาเรียนวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒๘.๑.๒ กรณีที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิสอบ

๒๘.๒ นักศึกษาผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒๘.๑.๑ หรือข้อ ๒๘.๑.๒ ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาให้ผลการเรียนเป็น E

## ข้อ ๓๐ ระเบียบการสอบ

๓๐.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการในการสอบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๐.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคตามกำหนด จะต้องยื่นคำร้องขอสอบภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่สุดท้ายของการสอบปลายภาค โดยให้ผู้ขาดสอบดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการพิจารณาของคณะกรรมการ หากพ้นกำหนดให้นายทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนเป็น “E”

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

๓๐.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบให้ถือว่าสอบตกได้ E หรือไม่ผ่านได้ F ในวิชานั้น และถือว่าผิดวินัยทางการศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๑.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของกลุ่มวิชาเฉพาะด้านที่เป็นวิชาเลือกและรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกรายวิชาอื่นได้ แล้วให้เปลี่ยน

คะแนนวิชาดังกล่าวที่สอบตกนั้น เป็น “Au” (Audit) ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงผลการเรียนภายใน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไป

๓๑.๒ ระบบ ไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา กำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้รับผล “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๓๒ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว และรายวิชาเลือกที่ได้รับอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบปลายภาค นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ดังนี้

๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ นับตั้งแต่วันที่สุดท้ายของการสอบปลายภาคในภาคเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชานั้น

๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค ให้ดำเนินการตามข้อ ๓๐.๒

ข้อ ๓๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน “I” ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๓.๑ กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นำเฉพาะผลการศึกษาและหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ผ่านมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๒ กรณีที่สอบตกแต่ไม่เรียนซ้ำ ให้นำผลการศึกษาและหน่วยกิตมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๓๔ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๓๔.๑ มีความประพฤติดี

๓๔.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัย

กำหนดให้มีการเรียนเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

๑๔.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๔.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๔.๕ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญาตรี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๑๕ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๔.๕

ข้อ ๑๖ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรติคุณต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๖.๑ สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิม และมหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๑.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับ ๒

๑๖.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือ ไม่ได้ F ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๖.๓ มีเวลาเรียน หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๖.๔ ไม่มีรายวิชาที่มีการ โอนผลการเรียนตามข้อ ๒๘

ข้อ ๑๗ การประเมินผลการศึกษา

๑๗.๑ ให้คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งพิจารณาอนุมัติผลการศึกษาแต่ละรายวิชา

๑๗.๒ การส่งผลการเรียน

๓๗.๒.๑ กรณีเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษาผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สอบปลายภาค

๓๗.๒.๒ กรณีที่ไม่ใช่ภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา ผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่สอบปลายภาค

ข้อ ๓๘ การขึ้นทะเบียนบัณฑิตและการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา

๓๘.๑ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อกองบริการการศึกษา ตามขั้นตอนและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๒ นักศึกษาที่จะขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาจะต้องไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ ต่อมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัย

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๘ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้ก่อนข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา