



ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ว่าด้วยการรับและการจ่ายเงินในการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยการรับและการจ่ายเงินในการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความคล่องตัวในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัย จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยการรับและการจ่ายเงินในการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“กรรมการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้

“เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ” หมายความว่า บุคคลซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินการสอบและเกี่ยวเนื่องกัน

“การสอบ” หมายความว่า การสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ เงินรายรับ ได้แก่

(๑) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

(๒) รายรับอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการสอบตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ อัตราการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตามระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินรายรับ

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ดำเนินการสอบ จ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๗ ในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบที่ได้รับเงินค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว ให้งดเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือค่าตอบแทนอื่น ที่มีลักษณะทำนองเดียวกันในช่วงเวลาเดียวกัน

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน ต้องมีหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๑ ให้จัดสรรเงินรายรับเป็นค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินรายรับของการสมัครสอบแต่ละครั้ง ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนกรรมการตามข้อ ๘

(๒) ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มหรืออื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบ

การจัดสรรเงินรายรับตามวรรคแรกให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

กรณีเงินรายรับไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายตามวรรคแรก ให้งดจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

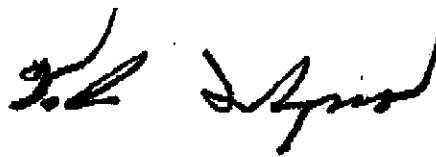
ข้อ ๑๒ ให้จัดสรรเงินรายรับที่เหลือจากข้อ ๑๑ เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ วิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนเกี่ยวกับการดำเนินการสอบที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ช่วงโชติ พันธุเวช)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบสภามหาวิทยาลัยนี้ คือ ในการดำเนินการสรรหาบุคคลภายนอกเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยแต่ละครั้ง ยังไม่เคยมีระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินการสอบ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบสภามหาวิทยาลัยนี้