

สรุปมติสำคัญในการประชุมที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๗

วันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

\*\*\*\*\*

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ ขอเชิญผู้บริหารทุกท่านไปร่วมแสดงความยินดีกับท่านภาณุ อุทัยรัตน์ เนื่องในโอกาสที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)
- ๑.๒ การเตรียมการเปิดภาคเรียนในวันจันทร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ ซึ่งจะตรงกับช่วงการฝึกซ้อมรับปริญญา คือ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ (ซ้อมใหญ่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗)
- ๑.๓ การซ้อมรับปริญญาในช่วงระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ มอบทางกองพัฒนานักศึกษาเตรียมความพร้อมในเรื่องการฝึกซ้อมและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- ๑.๔ การเตรียมการจัดงาน มรย. วิชาการ “๘๐ ปี จากฝึกหัดครู สู่คลังปัญญา แห่งชายแดนใต้” ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗
- ๑.๕ ขอบคุนทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและนิทรรศการวิชาการในงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๕๗
- ๑.๖ ขอเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมงานแถลงข่าวการลงนามความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลากับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในวันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมหลังใหญ่

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ วันอังคารที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑๔ หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

การพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการยุทธศาสตร์ (นำไปพิจารณาในวาระที่ ๕.๑)

วาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

- ๔.๑ ดร.ศิริชัย นามบุรี รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอเรื่องเพื่อทราบ ๔ เรื่อง ดังนี้ (๑) การจัดประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (๒) การร่วมประชุมวิพากษ์ ร่างคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ (๓) สถานีวิทย์ฯ หยุดออกอากาศกระจายเสียงมาตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ฉบับที่ ๓๒/๒๕๕๗ (๔) คณะกรรมการสื่อสารองค์กรฯ ร่วมกับงานประชาสัมพันธ์ และทีมงานกองบรรณาธิการได้ร่วมกันดำเนินการปรับปรุงรูปแบบและเนื้อหาของสาร “จันทร์กะพ้อ”

๔.๒ ผศ.สมศักดิ์ ต่านเดชา รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอเรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่อง (๑) เรื่อง การทบทวนโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามมติที่ประชุมอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ และ (๒) (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพและกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.....

๔.๓ หัวหน้างานการคลัง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ประจำเดือน พฤษภาคม (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗)

๔.๔ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ รายงานผลการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยฯ ประจำเดือนพฤษภาคม

๔.๕ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการฯ ที่ผ่านมา

**มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ**

**วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการและอนุมัติงบประมาณยุทธศาสตร์**

๕.๑.๑ ยุทธศาสตร์พัฒนาองค์การ เสนอโครงการจำนวน ๒ โครงการ (๑) โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกสร้างภาพลักษณ์และเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารองค์กร งบประมาณ ๕๒๑,๖๔๐ บาท และ (๒) โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว งบประมาณ ๑,๐๔๗,๐๔๐ บาท

๕.๑.๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาท้องถิ่น เสนอโครงการจำนวน ๓ โครงการ (๑) โครงการจัดตั้งทีมรากล่อง ยาวมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา งบประมาณ ๘๘,๖๐๐ บาท (๒) จัดตั้งวงดนตรีพื้นบ้านเพื่อความสมานฉันท์ งบประมาณ ๘๙,๗๕๐ บาท (๓) โครงการปรับปรุงห้องพระพุทธรูปศาสนา งบประมาณ ๔๒๑,๒๒๐ บาท

๕.๑.๓ ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษา เสนอโครงการจำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการพัฒนาการเรียนการสอน งบประมาณ ๓๐๘,๐๐๐ บาท

**มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบโครงการยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ยุทธศาสตร์ตามที่นำเสนอ แต่ทั้งนี้ให้แต่ละยุทธศาสตร์กลับไปปรับลดงบประมาณลง ยุทธศาสตร์ละ ๑๐% จากยอดงบประมาณทั้งหมดที่เสนอขอ และเมื่อปรับโครงการเสร็จสิ้นให้ส่งรวบรวมที่กองนโยบายและแผนเพื่อตรวจสอบและนำเสนออธิการบดีลงนามอนุมัติต่อไป**

**๕.๒ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MoU) กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ**

๕.๒.๑ ทางคณะครุศาสตร์ สาขาวิชาการสอนอิสลามศึกษา มีความประสงค์ที่จะขอทำ MoU ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลากับ ๖ สถาบันการศึกษาในประเทศอินโดนีเซีย

๕.๒.๒ ทางคณะมนุษยศาสตร์ฯ หลักสูตรภาษามลายู มีความประสงค์ที่จะขอทำ MoU ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลากับ Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)

**มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป ส่วน MoU ของคณะครุศาสตร์ ให้กลับไปตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗**

**๕.๓ (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ (วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗)**

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ ไว้เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย เรื่องสืบเนื่อง ๓ เรื่อง เรื่องเสนอเพื่อทราบ ๕ เรื่อง และเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๒๑ เรื่อง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและการลงโทษทางวินัย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบวาระดังกล่าว ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมเอกสารข้อมูลส่งให้ฝ่ายเลขานุการโดยเร็ว เพื่องานเลขานุการจะได้จัดทำวาระการประชุมให้เรียบร้อยและจัดส่งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๕.๔ ทหหรือเรื่องการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA)**

อธิการบดี ทหหรือเรื่องการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้ (๑) MOA จัดตั้งสถาบันพัฒนาภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา กับสถาบันภาษาออกซ์ฟอร์ด (๒) MOA การบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการหอศิลปกรรมร่วมสมัย ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา กับห้างหุ้นส่วนสามัญ โฟโต้กราฟิก สตูดิโอ เน็ตเวิร์ก และ (๓) MOA จัดตั้งศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา กับศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

**๕.๕ นโยบายการใช้ทรัพยากรห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ร่วมกันเป็นศูนย์กลางที่อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบในส่วนของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะหรือหลักสูตร สาขาวิชา ก็สามารถพัฒนาต่อไปได้ตามกระบวนการปกติ ส่วนมหาวิทยาลัยก็จะพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ร่วมกันเป็นศูนย์กลางที่อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศไปด้วยพร้อมๆ กันอีกทางหนึ่ง เพื่อสำรองไว้ให้คณะหรือหลักสูตรมาใช้ร่วมกันในอนาคต

**วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ**

๖.๑ อธิการบดี นำเสนอเรื่องนโยบายการเช่ารถตู้ ให้แต่ละคณะเช่ารถตู้เพื่อใช้ในการราชการคณะละ ๑ คัน โดยมหาวิทยาลัยก็จะเช่าไว้ด้วย ๑ คัน เพื่อรองรับในกรณีคณะหรือส่วนราชการมีความจำเป็นต้องใช้หรือไม่เพียงพอ ทั้งนี้มอบแต่ละคณะไปดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

๖.๒ อาจารย์ปรีชา พังสุบรรณ นำเสนอจากผลการไปสำรวจของศูนย์คอมพิวเตอร์ พบว่ามีบางคณะที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ซึ่งตรวจรับมาเกือบปีแล้ว แต่ครุภัณฑ์ยังอยู่ในกล่อง เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ Macintosh จำนวน ๑๘ เครื่อง ผ่าทางคณะไปดำเนินการนำเครื่องดังกล่าวออกมาใช้งานด้วย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

\*\*\*\*\*