

**กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**  
**แบบรายงานข้อมูลของผู้กู้ยืม**

ทำที่.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม  ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เลขที่ประจำตัวประชาชน.....  
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี ที่อยู่ (ตามทะเบียนบ้าน) เลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก)เลขที่.....  
 หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลต่อไปนี้ (กรุณาทำเครื่องหมาย  ลงในช่องที่ต้องการให้ข้อมูลหรือทำการเปลี่ยนแปลง)

1. เปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล  
 ชื่อ -สกุล (เดิม).....

2. เปลี่ยนแปลงที่อยู่  
 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (เดิม)  ที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก (เดิม) เลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

3. การศึกษา  
 สำเร็จการศึกษาระดับ.....ปีการศึกษา.....ชื่อสถานศึกษา.....  
 เลิกการศึกษา ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....ชื่อสถานศึกษา.....  
 ย้ายสถานศึกษา จากเดิม.....ไปที่.....  
 จังหวัด.....เมื่อปีการศึกษา.....  
 กำลังศึกษาต่อในระดับ.....ปีที่.....ชื่อสถานศึกษา.....

4. การประกอบอาชีพ  
 ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....  
 รายได้ต่อเดือน.....หมายเลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 หมายเลขบัตรประกันสังคม.....ที่ตั้งสถานที่ทำงาน เลขที่.....  
 หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....  
 ยังไม่ได้ประกอบอาชีพ

5. การชำระหนี้

ได้ติดต่อธนาคาร เพื่อขอชำระหนี้แล้ว

ติดต่อธนาคาร เพื่อขอผ่อนผันการชำระหนี้

เนื่องจาก.....

6. รายการอื่นๆ ที่ต้องการแจ้งเปลี่ยนแปลง (ระบุ)

.....  
.....  
.....  
.....

บุคคลอ้างอิง (นาย/นาง/นางสาว).....ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....

ความสัมพันธ์.....ที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้สะดวก) เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถานศึกษาลงนามและประทับตราสถานศึกษา (ถ้ามี)

(ลงนาม).....

(.....)

ผู้กู้ยืม

**หมายเหตุ :**

1. กรณีที่ผู้กู้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่จะต้องให้สถานศึกษาลงนามและประทับตราสถานศึกษา (ถ้ามี)
2. กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล ย้ายที่อยู่ ย้ายสถานศึกษา ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ภายใน 15 วัน
3. กรณีแจ้งการเข้าทำงานใหม่หรือย้ายสถานที่ทำงาน ให้แจ้งภายใน 30 วัน
4. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ ให้แนบสำเนาเอกสารการเปลี่ยนแปลงด้วย เช่น บัตรประชาชน บัตรประกันสังคม บัตรประจำตัวของหน่วยงานที่ทำงาน ทะเบียนบ้าน เป็นต้น
5. บุคคลอ้างอิง ในที่นี้ หมายเหตุ ผู้ค้ำประกันหรือผู้บังคับบัญชา
6. การยื่นแบบรายงานข้อมูลผู้กู้เป็นการปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2546  
ข้อ 10 และข้อ 14